

Na osnovu preddjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

# PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	23.03	u	7.30	sati	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka		u		sati				
Prevozni troškovi	od		do		Vrsta prevoza	km	€		
	SOPSTVENO VOZILO								
Ostalo									61,00
Svega								79,00	
Primljena akontacija									
Broj priloga:						Ostaje za isplatu-uplatu			
U <u>Kotbu</u> dana _____ 20 ____						79,00			
(podnosilac računa)									

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od € 79,00 slovima: sedamdeset  
devet na teret PMCG  
 U Kotoren dana 23.03.2023

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac  
29. Ruzica Zuba Naya Uskocovic

Isplatio Naplatio € \_\_\_\_\_ Primio Vratilo € \_\_\_\_\_  
 (blagajnik) (podnosilac računa)

PREDUZEĆE  
 Br. JU "POMORSKI MUZEJ "CRNE GORE" KOTOR 20

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Šifra	Broj	Datum
<u>2705</u>	<u>2023</u>	
Radnik-ca	<u>Lucija Rinković</u>	

raspoređen-a na poslove RAČUNOVANJE

otputovaće službeno dana 23.03.2023 u Podgoricu  
 sa zadatkom u MINISTARSTVO FINANSIJA  
ZA OBRATKU PUTE

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
 u odlasku: SOPST. VOZILO  
 u povratku: SOPST. VOZILO

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_  
 Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ godine,  
 i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PMCG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_



Nalogodavac  
Naya Uskocovic